

Приложение 1
к приказу №38 от 18.12.2015 г.
Принято педагогическим советом
17 декабря 2015г.
протокол №2

**Положение
о группах компенсирующей направленности
муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения детского сада №50 города
Ставрополя.**

I. Общие положения.

1.1. Настоящее положение о группах компенсирующей направленности (далее — Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказами Министерства образования и науки РФ от 17.10.2013г. №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования», от 30.08.2013г. №1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам — образовательным программам дошкольного образования», другими нормативными правовыми актами, регламентирующими данную сферу правоотношений.

1.2. Настоящее Положение регламентирует деятельность групп компенсирующей направленности для детей с тяжелыми нарушениями речи (далее — Логопедические группы) в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду №50 города Ставрополя (далее — Учреждение).

1.3. Настоящее Положение разработано и утверждено педагогическим советом и является локальным нормативным актом Учреждения.

1.4. Настоящее Положение вступает в силу со дня издания приказа заведующего и принимается на неопределенный срок.

II. Цели и задачи организации Логопедических групп.

2.1. Логопедические группы создаются в целях реализации прав детей с тяжелыми нарушениями речи, предоставления им условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития, получения социально- педагогической, психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции.

2.2. Основными задачами организации логопедических групп являются:

- реализация адаптированной общеобразовательной программы — программы дошкольного образования для детей с тяжелыми нарушениями речи, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию детей с ограниченными возможностями здоровья;
- создание специальных условий получения дошкольного образования для детей с ограниченными возможностями здоровья.

III. Организация деятельности Логопедических групп.

3.1. Логопедические группы открываются в Учреждении на основании решения учредителя.

3.2. Количество Логопедических групп закрепляется в уставе Учреждения.

3.3. Комплектование Логопедических групп осуществляется заведующим на основании следующих документов:

- направления городской комиссии по определению детей дошкольного возраста в муниципальные дошкольные образовательные учреждения города Ставрополя;
- заключения психолого-медико-педагогической комиссии с рекомендацией воспитания и обучения по адаптированной общеобразовательной программе- программе дошкольного образования для детей с тяжелыми нарушениями речи;
- заявления родителей (законных представителей) о зачислении ребенка в Учреждение.

3.4. Прием детей во вновь комплектуемые группы осуществляется ежегодно в августе, а при наличии мест — в течение года.

3.5. Зачисление воспитанников в Логопедические группы Учреждения оформляется приказом заведующего.

3.6. В Логопедические группы принимаются дети дошкольного возраста, имеющие заключения:

- общее недоразвитие речи;
- алалия;
- ринолалия;
- дизартрия;
- заикание.

3.7. Предельная наполняемость Логопедических групп определяется федеральными нормативными документами.

3.8. Приему в Логопедические группы не подлежат дети, имеющие:

- недоразвитие речи, обусловленное умственной отсталостью;
- грубые нарушения зрения, слуха, двигательной сферы;
- нарушение общения в форме раннего детского аутизма;
- заболевания, являющиеся противопоказаниями для зачисления в дошкольные учреждения.

3.9. В Логопедическую группу принимаются, как правило, дети одного возраста.

При необходимости могут комплектоваться разновозрастные группы.

3.10. Срок коррекционного обучения ребенка определяется психолого-медико-педагогической комиссией.

3.11. По окончании срока коррекционного обучения возможен перевод воспитанника в группу общеразвивающей направленности других дошкольных учреждений (при наличии мест) только на основании письменного согласия родителей (законных представителей).

IV. Руководство Логопедическими группами.

4.1. Общее руководство работой Логопедических групп осуществляется заведующим Учреждением.

4.2. Заведующий

- обеспечивает условия для реализации адаптированной образовательной программы – программы дошкольного образования для детей с ТНР;
- комплектует группы с учетом психофизического развития воспитанников на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии;
- обеспечивает учителей-логопедов специально оборудованными кабинетами, необходимой методической литературой и специальными периодическими изданиями;
- способствует повышению квалификации педагогов.

4.3. В штатном расписании Учреждения предусматриваются ставки учителей-логопедов из расчета одной штатной единицы на группу, одна ставка учителя-дефектолога.

4.4. На должности учителей-логопедов, учителя-дефектолога назначаются лица, имеющие высшее специальное (дефектологическое, логопедическое) образование.

V. Участники образовательных отношений, их права и обязанности.

5.1. Участниками образовательных отношений являются:

- обучающиеся (воспитанники),
- родители (законные представители),
- педагоги учреждения.

5.2. Обучающиеся (воспитанники) имеют право на:

- предоставление условий для обучения с учетом их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе для получения социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;
- уважения человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и

психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

5.3. Родители (законные представители) воспитанников имеют право:

- знакомиться с уставом Учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности и другими документами,

регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности учреждения;

- защищать права и законные интересы воспитанников;
- получать информацию о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) воспитанников, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований воспитанников;
- принимать участие в управлении Учреждением в форме, определяемой его уставом.

5.4. Родители (законные представители) воспитанников обязаны:

- соблюдать правила внутреннего распорядка Учреждения;
- уважать честь и достоинство работников Учреждения;
- своевременно, до 10 числа текущего месяца, вносить плату за осуществление присмотра и ухода за детьми в размере, определяемом постановлением администрации города Ставрополя.

5.5. Педагогически работники пользуются правами:

- на участие в разработке адаптированной образовательной программы — программы дошкольного образования для детей с тяжелыми нарушениями речи;
- на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы;
- на участие в управлении Учреждением в порядке, определяемом его уставом;
- на защиту профессиональной чести и достоинства.

5.6. Обязанности педагогических работников Логопедической группы:

5.6.1. Учитель-логопед организует и координирует коррекционно-развивающую работу:

- обследует речь детей;
- комплектует подгруппы детей для занятий;
- проводит групповые, подгрупповые и индивидуальные занятия по восстановлению нарушенных речевых функций в соответствии с адаптированной образовательной программой — программой дошкольного образования для детей с тяжелыми нарушениями речи;
- использует разнообразные формы, приемы, методы и средства обучения в рамках федерального государственного стандарта дошкольного образования;

- готовит ежегодный отчет о результатах коррекционно-развивающей работы на заседание педагогического совета Учреждения и в комитет

представителей) воспитанников по применению специальных методов и приемов оказания помощи детям, имеющим нарушения речи;

- соблюдает права и свободы воспитанников, содержащиеся в Федеральном законе «Об образовании в Российской Федерации», Конвенции о правах ребенка;
- обеспечивает охрану жизни и здоровья воспитанников;
- ведет необходимую документацию.

5.6.2. Воспитатель, музыкальный руководитель, помимо основных должностных обязанностей, должны:

- работать в тесном контакте с учителем-логопедом, интегрируя логопедические цели, содержание, технологии в повседневную жизнь детей, в организацию непосредственной образовательной деятельности.

5.6.3. Учитель-дефектолог Учреждения проводит индивидуальные и подгрупповые занятия с воспитанниками, имеющими, по заключению психолого-медико-педагогической комиссии, соответствующие рекомендации.

5.6.4. Педагог-психолог обязан осуществлять деятельность, направленную на сохранение психического, соматического и социального благополучия воспитанников;

- участвует в планировании и разработке развивающих и коррекционных программ образовательной деятельности с учетом индивидуальных особенностей личности воспитанника на основе результатов психологической диагностики;
- содействует охране прав личности в соответствии с Конвенцией по охране прав ребенка.

VI. Режим работы Логопедических групп.

6.1. Логопедические группы функционируют в соответствии с режимом работы Учреждения: пятидневная рабочая неделя, 12-часовое пребывание воспитанников в учреждении (7⁰⁰-19⁰⁰).

6.2. Фронтальные (групповые) логопедические занятия проводятся в соответствии с программой:

- во второй младшей группе — 4 занятия в неделю продолжительностью 15 минут;
- в средней группе — 4 занятия в неделю продолжительностью 20 минут;
- в старшей группе — 4 занятия в неделю продолжительностью 20-25 минут;
- в подготовительной — 5 занятий в неделю продолжительностью 25-30 минут.

6.3. Периодичность индивидуальных занятий, проводимых учителем-логопедом, определяется тяжестью недоразвития речи, но не реже 2-х раз в неделю. Продолжительность индивидуальных занятий -15-20 минут. Ежедневно во второй половине дня воспитатель проводит индивидуальные занятия с детьми по заданию учителя-логопеда.

VII. Документация учителя-логопеда:

- список детей с речевым развитием, соответствующим возрасту;
- список детей с заключением ПМПК;
- тетрадь (журнал) учёта посещаемости детьми занятий;
- график работы учителя-логопеда, утвержденный заведующим;
- расписание рабочего времени учителя - логопеда на неделю, утвержденное заведующим (срок хранения - до выпуска детей из логопедической группы);
- речевая карта на каждого воспитанника (заполняется на начало и конец года, хранится у учителя-логопеда до выпуска ребенка из логопедической группы);
- перспективный тематический план работы по формированию речевой деятельности детей с ТНР - хранится 3 года;
- календарные планы (конспекты) фронтальных занятий (срок хранения определяет учитель-логопед);
- план индивидуальной логокоррекционной работы с ребёнком на учебный год (индивидуальный маршрут)- хранится до выпуска из логопедической группы; индивидуальная тетрадь ребёнка для занятий дома (хранится до выпуска из логопедической группы);
- циклограмма индивидуальной работы учителя — логопеда (срок хранения - до выпуска детей из логопедической группы);
- журнал учёта рабочих контактов учителя - логопеда с воспитанниками группы (хранится до выпуска из логопедической группы);
- тетрадь взаимоработы учителя-логопеда и воспитателей группы;
- отчет учителя-логопеда за учебный год (хранится 5 лет);
- документация диагностического блока (заполняется 3 раза в год): аналитические отчёты по итогам всех диагностических и мониторинговых исследований; - речевой профиль группы (сводная ведомость);
- годовой план организационно - методической и коррекционно -

развивающей работы в ДОУ;

- паспорт логопедического кабинета.

VIII. Заключительное положение.

8.1. Продолжительность рабочего времени, ежегодных отпусков, права и обязанности педагогических работников групп компенсирующей направленности определяются правилами внутреннего трудового распорядка учреждения.

8.2. Оплата труда педагогов осуществляется в соответствии с коллективным договором и положением об оплате труда работников Учреждения.